



ПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА
25.03.2004 №4-1

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України
6 квітня 2004 р. за №427/9026

**Про Порядок обліку, зберігання, оформлення та видачі пенсійних посвідчень в
Пенсійному фонді України та його органах**

{ Із змінами, внесеними згідно з Постановами Правління Пенсійного фонду №20-1 від 29.10.2012 }

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11 квітня 2002 року №497 "Про забезпечення виконання функцій з призначення і виплати пенсій органами Пенсійного фонду" з метою виконання пункту 45 Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування", затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 25.11.2005 №22-1, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.12.2005 за №1566/11846, правління Пенсійного фонду України

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Затвердити Порядок обліку, зберігання, оформлення та видачі пенсійних посвідчень в Пенсійному фонді України та його органах (додається).
2. Затвердити зразок та опис бланка пенсійного посвідчення (додаток).
3. Установити, що пенсійні посвідчення старого зразка дійсні на всій території України до їх обміну в установленому порядку на нові посвідчення.
4. Юридичному управлінню (Рябцева Т.Б.) подати цю постанову на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

Голова правління

Б.Зайчук

ЗАТВЕРДЖЕНО
Постанова правління Пенсійного фонду України
25.03.2004 №4-1

Зареєстровано в Міністерстві юстиції України
6 квітня 2004 р. за №427/9026

ПОРЯДОК
обліку, зберігання, оформлення та видачі
пенсійних посвідчень в Пенсійному фонді України та його органах

1. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11 квітня 2002 року №497 "Про забезпечення виконання функцій з призначення і виплати пенсій органами Пенсійного фонду" та пункту 45 Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування", затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 25.11.2005 №22-1, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.12.2005 за №1566/11846, документом, який підтверджує призначення громадянину пенсії, є пенсійне посвідчення (далі - посвідчення), що видається органом Пенсійного фонду України.

2. 3 метою організації приймання і передання посвідчень у Пенсійному фонді України, головних управлінь Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, управліннях Пенсійного фонду України в районах, містах і районах у містах, а

також у містах та районах призначаються, згідно з наказами керівників особи, відповідальні за приймання і передання посвідчень (далі - відповідальні особи).

3. Пенсійний фонд України забезпечує у місячний строк виготовлення пенсійних посвідчень на підставі таких відомостей:

1) реєстраційного номера облікової картки платника податків або номера та серії паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку у паспорті);

2) прізвища, ім'я та по батькові;

3) дати народження;

4) статі;

5) номера особового рахунку;

6) виду пенсії: за віком, по інвалідності, у разі втрати годувальника, за вислугу років;

7) групи, причини інвалідності;

8) терміну дії посвідчення.

Зазначені відомості, що сформовані щодо кожної особи, якій призначено пенсію, подаються управліннями Пенсійного фонду України в районах, містах і районах у містах, а також у містах та районах до відповідних головних управлінь Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі щотижня в електронній формі до 12-ї години понеділка тижня, наступного після того, у якому ці відомості були зібрані.

Разом із зазначеними відомостями подається електронна копія фотокартки особи, якій призначено пенсію.

Головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі зобов'язані не пізніше 12-ї години вівторка тижня, у якому збиралися відомості, подати до Пенсійного фонду України в електронній формі зведені відомості разом з електронними копіями фотокарток.

Пенсійний фонд України до початку виготовлення пенсійних посвідчень забезпечує перевірку наявності раніше призначених пенсій (виготовлених посвідчень) особам, щодо яких подано зазначені відомості.

Посвідчення виготовляється на ім'я особи, якій призначено пенсію. У разі якщо пенсія призначена неповнолітній або недієздатній особі, у пенсійному посвідченні зазначаються прізвище, ім'я та по батькові батька (матері) або опікуна (піклувальника).

Відомості про групу, причину інвалідності та термін, на який встановлено інвалідність, зазначаються в пенсійному посвідченні незалежно від виду призначеної пенсіонеру пенсії.

Пенсіонерам, які мають інвалідність з вадами (ураженням, захворюванням) слуху, зору та опорно-рухового апарату, в пенсійному посвідченні після виду пенсії здійснюється відповідний запис (наприклад: "інвалід II групи/загальне захворювання по зору").

Особам, яким призначена пенсія відповідно до Закону України "Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб", у пенсійному посвідченні після виду пенсії зазначається назва органу, в якому особа перебувала на військовій службі.

У дводенний строк після виготовлення посвідчень відповідальна особа Пенсійного фонду України передає їх відповідальним особам відповідних головних управлінь Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі згідно з актом приймання-передання пенсійних посвідчень (додаток 1).

У дводенний строк з моменту отримання посвідчень від Пенсійного фонду України відповідальні особи головних управлінь Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі передають ці посвідчення відповідальним особам відповідних управлінь Пенсійного фонду України в районах, містах і районах у містах, а також у містах та районах згідно з актом приймання-передання пенсійних посвідчень (додаток 1).

3.1. Зазначені відомості подаються щотижнево у електронній формі до 12-ї години понеділка тижня, що слідує за тим, у якому ці відомості були зібрані.

Разом з відповідними відомостями подається електронна копія фотокартки особи, якій призначено пенсію.

3.2. Головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі зобов'язані не пізніше 12-ї години вівторка тижня, у якому збиралися відомості, подати до Пенсійного фонду України у електронній формі зведені відомості разом з електронними копіями фотокарток.

3.3. Пенсійний фонд України на підставі відомостей, отриманих від підвідомчих управлінь, забезпечує виготовлення пенсійних посвідчень.

Пенсіонерам, які відмовились від ідентифікаційного номера в силу своїх релігійних переконань, в пенсійному посвідченні ідентифікаційний номер не зазначається.

Посвідчення виготовляється на ім'я особи, якій призначено пенсію. У разі, якщо пенсія призначена неповнолітній або недієздатній особі, у пенсійному посвідченні зазначається прізвище, ім'я та по батькові батька (матері) або опікуна (піклувальника).

Пенсіонерам, які мають інвалідність з вадами (ураженням, захворюванням) слуху, зору та опорно-рухового апарату в пенсійному посвідченні після виду пенсії здійснюється відповідний запис (наприклад: "інвалід II групи загальне захворювання по зору").

Особам, яким призначена пенсія відповідно до Закону України "Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб", в пенсійному посвідченні після виду пенсії зазначається назва органу, в якому особа перебувала на військовій службі".

3.4. У дводенний термін після виготовлення пенсійних посвідчень відповідальна особа Пенсійного фонду України передає їх відповідним головним управлінням Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі за актом приймання-передання встановленої форми (додаток 1).

3.5. У дводенний термін з моменту отримання посвідчень від Пенсійного фонду України відповідальні особи головних управлінь Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі передають посвідчення відповідним управлінням Пенсійного фонду України в районах, містах і районах у містах за актом приймання-передання встановленої форми згідно з додатком 1.

5. Посвідчення видаються пенсіонерам або особам, що їх представляють, головними управліннями Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі управліннями Пенсійного фонду України в районах, містах і районах у містах, а також у містах та районах.

Посвідчення оформлюється і видається безкоштовно особисто пенсіонеру або іншій особі, яка представляє інтереси пенсіонера, на підставі нотаріально засвідченого доручення, а у разі, якщо пенсіонером є неповнолітня або недієздатна особа - опікуну, піклувальнику, батькам при пред'явленні паспорта та відповідних підтверджувальних особу документів під підпис у журналі обліку пенсійних посвідчень (додаток 2).

6. Посвідчення до їх передання або видачі в установленому порядку зберігаються у спеціально обладнаних сейфах або металевих шафах.

7. Посвідчення підлягає знищенню у випадку неточного запису, виявленні помилки, у випадку смерті особи, якій призначено пенсію, якщо пенсія призначена на підставі документів, що містять недостовірні відомості, та в інших випадках, передбачених законом.

8. Знищення проводиться комісіями, які утворюються на підставі наказів начальників управлінь Пенсійного фонду України в районах, містах і районах у містах, а також у містах та районах, у кількості не менше 3 осіб.

Головою комісії за посадою є начальник управління Пенсійного фонду України у районі, місті і районі у місті, а також у місті та районі.

Про знищення посвідчень складається відповідний акт, який підписується всіма членами комісії.

9. У разі якщо посвідчення стало непридатним для користування або втрачено, за заявою пенсіонера видається дублікат посвідчення, про що робиться відмітка у пенсійній справі.

Посвідчення, яке стало непридатним для користування, підлягає знищенню.

10. Пенсіонерам, які виявили бажання отримувати інший вид пенсії, видається нове посвідчення, про що робиться відповідний запис у пенсійній справі.

Старе посвідчення у цьому разі підлягає знищенню.

11. В пенсійних посвідченнях, виданих особам, які є інвалідами, та особам, яким призначена пенсія відповідно до Закону України "Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб", використовуються такі скорочення назв причин інвалідності та назв органів, в яких особа перебувала на військовій службі:

- 1) загальне захворювання - інвалідність внаслідок загального захворювання;
- 2) з дитинства - інвалідність з дитинства;
- 3) трудове каліцтво - інвалідність внаслідок трудового каліцтва;
- 4) професійне захворювання - інвалідність внаслідок професійного захворювання;
- 5) інвалід війни - інвалідність внаслідок поранення, контузії, каліцтва, захворювання, одержаних під час захисту Батьківщини, виконання обов'язків військової служби (службових обов'язків) чи пов'язаних з перебуванням на фронті, у партизанських загонах і з'єднаннях, підпільних організаціях і групах та інших формуваннях, визнаних такими законодавством України, в районі воєнних дій, на прифронтових ділянках залізниць, на спорудженні оборонних рубежів, військово-морських баз та аеродромів у період громадянської та Великої Вітчизняної воєни або з участю у бойових діях у мирний час, а також інші особи, зазначені у статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
- 6) дитина-інвалід - діти віком до 18 років, які в установленому порядку визнані інвалідами;
- 7) інвалід армії - інвалідність внаслідок каліцтва, одержаного в результаті нещасного випадку, не пов'язаного з виконанням обов'язків військової служби (службових обов'язків), або внаслідок захворювання, пов'язаного з проходженням служби;
- 8) інвалід з числа учасників ліквідації аварії на ЧАЕС, інших ядерних аварій та випробувань - інвалідність внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу - категорія 1;
- 9) потерпілі від аварії на ЧАЕС - потерпілі від Чорнобильської катастрофи (статті 10, 11 і частина третя статті 12 Закону України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи", щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу - категорія 1;
- 10) МО України - Міністерство оборони України;
- 11) СБ України - Служба безпеки України;
- 12) МВС України - Міністерство внутрішніх справ України;
- 13) МНС України - Міністерство надзвичайних ситуацій України;
- 14) ДПС України - Державна податкова служба України;
- 15) ДП служба України - Державна пенітенціарна служба України;
- 16) МІ України - Міністерство інфраструктури України;";
- 17) СЗР України - Служба зовнішньої розвідки України;
- 18) УДО України - Управління державної охорони України;
- 19) АДПС України - Адміністрація Державної прикордонної служби України;
- 20) АДССЗІ України - Адміністрація Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України;
- 21) ДІТБ України - Державна інспекція техногенної безпеки України.

Начальник юридичного управління

Т.Б.Рябцева

Додаток 1
до Порядку обліку, зберігання, оформлення
та видачі пенсійних посвідчень в Пенсійному
фонді України та його органах

АКТ
приймання-передання пенсійних посвідчень
від "___" _____ 20__ року
№ _____

Прийнято пенсійні посвідчення від _____
(назва органу Пенсійного фонду України)

через _____
(посада, прізвище відповідальної особи)

N з/п	N пенсійного посвідчення	Прізвище, ім'я та по батькові особи, на яку виписане пенсійне посвідчення	Відомості про виявлені помилки	Відомості про повернення пенсійних посвідчень
1				
2				
3				
...				

Усього отримано: _____

Усього повернуто: _____

Відповідальна особа
управління Пенсійного
фонду України у

(назва органу
Пенсійного фонду
України, що передав
посвідчення)

(підпис)

(посада,
прізвище)

Відповідальна особа
управління Пенсійного
фонду України у

(назва органу
Пенсійного фонду
України, що прийняв
посвідчення)

(підпис)

(посада,
прізвище)

Додаток 2
до Порядку обліку, зберігання, оформлення
та видачі пенсійних посвідчень в
Пенсійному фонді України та його органах

ЖУРНАЛ
обліку пенсійних посвідчень в управлінні Пенсійного фонду України
у _____

N з/п	N пенсійного посвідчення	N та дата акта приймання-передання пенсійних посвідчень	Прізвище, ім'я та по батькові особи, яка отримала пенсійне посвідчення	Документ, що був пред'явлений при отриманні пенсійного посвідчення із вказанням його реквізитів	Підпис особи, яка видала пенсійне посвідчення	Підпис особи, яка отримала пенсійне посвідчення
1	2	3	4	5	6	7

Примітка. Графи 1-4 заповнюються відразу після прийняття пенсійних посвідчень за актом приймання-передання.

Зразок та опис бланка пенсійного посвідчення

1. Зразок бланка пенсійного посвідчення

Лицьовий бік

(Державний герб України)	УКРАЇНА Пенсійний фонд України ПЕНСІЙНЕ ПОСВІДЧЕННЯ N _____	
Прізвище:		фото
Ім'я:		
По батькові:		
Дата народження:		
Стать:		
Номер особового рахунку:		
Вид пенсії:		
Термін дії:		
Дата видачі:	М.П.	
Ким видано:		
Ідентифікаційний штрих-код	Серія AAA N 000000	Підпис:

Зворотний бік

Пенсійне посвідчення є документом, що підтверджує право на одержання пенсії і засвідчує особу його власника при одержанні належних до виплати сум пенсії, зверненні до органів Пенсійного фонду України та інших державних органів з питань пенсійного забезпечення.

Пенсіонер має право на одержання лише одного виду державної пенсії.

Пенсіонер зобов'язаний повідомляти органи Пенсійного фонду України за місцем проживання про влаштування на роботу, у тому числі за сумісництвом, зміни у складі сім'ї та інші обставини, які відповідно до законодавства визначають право на пенсію та її розмір.

Пенсіонер зобов'язаний пред'являти пенсійне посвідчення на вимогу посадових осіб органів Пенсійного фонду України та повідомляти про втрату посвідчення.

Держзнак. ПК "Україна". Зам. 0-000, 200_ р.

2. Опис бланка пенсійного посвідчення

- 1) Бланк пенсійного посвідчення (далі - посвідчення) має вигляд прямокутного аркуша паперу з закругленими кутами, надрукованого способами офсетного та високого друку.
- 2) Посвідчення надруковано на захищеному папері з двотонним водяним знаком "Епіциклоїда" та включеннями у вигляді точок, які набувають під дією ультрафіолетового проміння жовто-зеленого та блакитного кольору.
- 3) З лицьового боку надруковано:
 - фарбою жовтого кольору - зображення Малого Державного Герба України;
 - фарбою червоного кольору - контур зображення Малого Державного Герба України, фрагменти сіток різної геометрії, сітка із ліній, виконаних мікротекстом у позитивному зображенні "Пенсійний фонд України" (висота літер 0,20 мм), дві лінії мікротексту в негативному

зображенні "Пенсійне посвідчення", зображення Малого Державного Герба, що повторюються багато разів;

фарбою темно-жовтого кольору - фрагменти сіток різної геометрії, спеціальні растрові зображення;

фарбою, невидимою при денному світлі, яка набуває під дією ультрафіолетового проміння слабого блакитного свічення, в центрі посвідчення виконано орнаментальний рисунок.

Захисною фарбою чорного кольору у верхній частині посвідчення надруковано слово "УКРАЇНА", нижче "Пенсійний фонд України", "ПЕНСІЙНЕ ПОСВІДЧЕННЯ" та знак "N". У нижній частині бланка цією самою фарбою надруковано слово "Серія" та три літери, що її позначають, а також печатка Пенсійного фонду України.

Посвідчення має два чистих поля розміром:

35,0 x 50,0 мм - для ідентифікації власника посвідчення та його особистого підпису;

15,0 x 30,0 мм - для розміщення ідентифікаційного штрих-коду власника посвідчення.

Посвідчення має шестизначну нумерацію, виконану захисною фарбою чорного кольору, яка набуває під дією ультрафіолетового проміння оранжевого свічення.

4) Зі зворотного боку надруковано:

фарбами червоного та жовтого кольору - дві антисканерні сітки з псевдорельєфним рисунком у вигляді решітки та словами "Пенсійне посвідчення". Одну із сіток виконано райдужним друком з використанням фарби жовтого кольору, яка набуває під дією ультрафіолетового проміння жовтого свічення;

фарбою чорного кольору, яка набуває під дією ультрафіолетового проміння червоного свічення, - текст такого змісту:

"Пенсійне посвідчення є документом, що підтверджує право на одержання пенсії і засвідчує особу його власника при одержанні належних до виплати сум пенсій, зверненні до органів Пенсійного фонду України та інших державних органів з питань пенсійного забезпечення.

Пенсіонер має право на одержання лише одного виду державної пенсії.

Пенсіонер зобов'язаний повідомити органи Пенсійного фонду України за місцем проживання про влаштування на роботу, у тому числі за сумісництвом, зміни у складі сім'ї та інші обставини, які відповідно до законодавства визначають право на пенсію та її розмір.

Пенсіонер зобов'язаний пред'являти пенсійне посвідчення на вимогу посадових осіб органів Пенсійного фонду України та повідомляти про втрату посвідчення". Реквізити виготовлювача: "Держзнак. ПК "Україна". Зам. (далі - номер замовлення із п'яти цифр (0-0000) та рік виготовлення бланка".

5) Після внесення відомостей про власника посвідчення документ ламінується захисною термоплівкою розміром 105,0 x x 74,0 + 0,5 мм.

Начальник юридичного управління

Т.Б.Рябцева